

На основу члана 3 , члана 4. и члана 13. Закона о јавним службама („Сл. гласник РС“ , бр. 42/91, 71/94, 79/05 – др. закон, 81/05- испр. др. закона, 83/05- испр. др. закона и 83/14- др. закон), члана 41. и члана 42. Закона о туризму („Сл. гласник РС“ , бр. 17/19), члана 32. став 1. тачка 8, члана 66. став 3. Закона о локалној самоуправи (Сл. гласник РС“, бр. 129/07, 83/14 – др. закон, 101/16 – др. закон, 47/18 и 111/21 – др. закон) и члана 40. Статута општине Меровина („Сл. лист града Ниша“ , бр. 5/23-пречишћен текст),

Скупштина општине Меровина, на седници одржаној дана 26.01.2023. године, донела је

ОДЛУКУ

о усклађивању Одлуке о оснивању Установе за спорт и туризам „Облачинско језеро“ са Законом о туризму и са Уредбом о класификацији делатности и промени назива и претежне делатности установе

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком врши се усклађивање Одлуке о оснивању Установе за спорт и туризам „Облачинско језеро“ Облачина број 02-1013 од 30.11.2016. године са Законом о туризму („Сл. гласник РС“, бр. 17/2019) и са Уредбом о класификацији делатности („Сл. гласник РС“ бр. 54/2010) и врши промена назива и претежне делатности Установе за спорт и туризам „Облачинско језеро“ Облачина (у даљем тексту: Установа).

Установа је основана Одлуком о оснивању Установе за спорт и туризам „Облачинско језеро“ Облачина бр. 02-1013 од 30.11.2016. године и уписана у Регистар Привредног суда у Нишу решењем Фи. 10/2017 од 17.02.2017. године, Матичини број:17027514, Пиб 100874706. Овом одлуком Установа преузима имовину, права и обавезе из Установе за спорт и туризам „Облачинско језеро“ Облачина.

Установа послује у складу са Законом о јавним службама.

Члан 2.

Овом одлуком регулишу се права и обавезе оснивача и Установе, а нарочито:

- циљ оснивања,
- подаци о оснивачу,
- назив и седиште Установе,
- делатност Установе,
- средства за рад Установе,
- органи Установе,

- права и обавезе у погледу обаљања делатности због којих је Установа основана,
- укидање Установе и
- друга питања од значаја за рад Установе.

II ЦИЉ ОСНИВАЊА

Члан 3.

Установа је основана у циљу промоције и развоја туризма на територији општине Меровина. Послови на промоцији и развоју туризма од интереса за општину Меровину обаљају се у циљу валоризације, очувања и заштите туристичких вредности, усмеравања и подстицања развоја туризма на територији општине Меровина.

У сврху остваривања циљева из претходног става, Установа обавља следеће послове:

- промоције и развоја туризма општине Меровина;
- координисање активности и сарадње између привредних и других субјеката у туризму који непосредно и посредно делују на унапређењу развоја и промоцији туризма и на програмима едукације и усавршавања вештина запослених у туризму;
- доношења годишњег програма рада и плана промотивних активности у складу са Стратегијским маркетинг планом, плановима и програмима ТОС-а;
- обезбеђивања и унапређења информативно-пропагандног материјала којим се промовишу туристичке вредности општине Меровина (штампане публикације, аудио и видео промотивни материјал, он лине средства промоције – интернет презентација, друштвене мреже и пратеће дигиталне активности, сувенири, итд.);
- прикупљање и објављивање информација о целокупној туристичкој понуди на својој територији, као и друге послове од значаја за промоцију туризма;
- организовање и учешће у организацији туристичких, научних, стручних, спортских, културних и других скупова и манифестација;
- организовање туристичко-информативних центара (за прихват туриста, пружање бесплатних информација туристима, прикупљање података за потребе информисања туриста, упознавање туриста са квалитетом туристичке понуде, упознавање надлежних органа са притужбама туриста и др.);
- управљање туристичким простором;
- посредовање у пружању услуга у домаћој радиности и сеоским туристичким домаћинствима;
- подстицање реализације програма изградње туристичке инфраструктуре и уређења простора;

- израду, учешће у изради, као и реализацију домаћих и међународних пројеката из области туризма
- припрему и прикупљање података, састављање упитника, анализа и других информација;
- друге активности у складу са законом, оснивачким актом и статутом.

Члан 4.

Установа је дужна да годишњи програм рада и план промотивних активности из члана 3. став 2. алинеја 2. ове одлуке пре њиховог усвајања достави Туристичкој организацији Србије на прибављање претходне сагласности у делу плана промотивних активности.

III ПОДАЦИ О ОСНИВАЧУ

Члан 5.

Оснивач Установе је Општина Мeroшина, ул. Цара Лазара 17, 18252 Мeroшина, Матични број: 07187068, ПИБ: 100758336, ЈБКЈС: 06194.

IV НАЗИВ И СЕДИШТЕ

Члан 6.

Овом Одлуком мења се назив Установе тако што се њен досадашњи назив који је гласио Установа за спорт и туризам „Облачинско језеро“ Облачина мења новим називом који сада гласи **Туристичка организација општине Мeroшина.**

Скраћени назив Установе је ТОО Мeroшина.

О промени назива Установе одлучује Управни одбор.

На одлуку Управног одбора о промени назива сагласност даје Оснивач.

Седиште Установе је у Мeroшини у улици Цара Лазара бр. 15, локал 4.

Члан 7.

Установа има печат који је округлог облика пречника 40 милиметара са текстом исписаним, на српском језику ћириличним писмом.

У горњем делу спољашњег круга печата, исписује се – **Туристичка организација општине.**

У доњем делу спољашњег круга, исписује се – **Мeroшина, Цара Лазара бр.15.**

У средини печата исписује се – **Мерошина**.

Установа има пријемни штамбиљ који је правоугаоног облика и у отиску има рубрике исписана на српском језику ћириличним писмом, следеће садржине:

У првом реду: Општина Мерошина.

У другом реду: Туристичка организација општине Мерошина.

У трећем реду реч **Број** са означеним хоризонталним цртама за упис броја акта.

У четвртом реду реч **Датум** са означеним хоризонталним цртама за упис датума завођења.

У петом реду реч **Мерошина**.

Члан 8.

Установа се уписује у судски регистар.

Установа има статус правног лица, са правима и обавезама утврђеним законом, овом Одлуком и Статутом Установе.

Установа одговара за своје обавезе у правном промету целокупном својом имовином.

Установа послује у складу са прописима којима се уређују јавне службе.

V ДЕЛАТНОСТИ

Члан 9.

Претежна делатност Установе је:

84.13 Уређење пословања и допринос у успешнијем пословању у области економије

Остале делатности Установе:

-18.12 Остало штампање

-47.51 Трговина на мало текстилом у специјализованим продавницама

-47.63 Трговина на мало музичким и видео записима у специјализованим продавницама

-47.65 Трговина на мало играма и играчкама у специјализованим продавницама

-47.71 Трговина на мало одећом у специјализованим продавницама

- 47.78 Остала трговина на мало новим производима у специјализованим продавницама (продаја сувенира)
- 47.99 Остала трговина на мало изван продавница
- 55.20 Одмаралиште и слични објекти за краћи боравак - смештај у сеоским кућама, брвнарама, апартманима и бунгаловима...
- 52.22 Услужне делатности у воденом саобраћају
- 55.30 Делатност кампова, ауто кампова и кампова за туристичке приколице
- 55.90 Остали смештај
- 58.11 Издавање књига-брошура, летака и других публикација
- 58.12 Издавање именика и адресара
- 58.19 Остале издавачке делатности
- 63.99 Информационе услужне делатности на другом месту непоменуте
- 70.21 Делатност комуникација и односа са јавношћу
- 73.11 Делатност рекламних агенција
- 73.12 Медијско представљање
- 73.20 Истраживање тржишта и испитивање јавног мњења
- 79.11 Делатност путничких агенција
- 79.12 Делатност туроператера
- 79.90 Остале услуге резервације и делатности повезане са њима
- 82.20 Делатност позивних центара
- 82.30 Организовање састанака и сајмова
- 93.21 Делатност забавних и тематских паркова
- 93.29 Остале забавне и рекреативне делатности
- 94.11 Делатност пословних удружења и удружења послодаваца

Установа може, без уписа у судски регистар, обављати и друге делатности, које служе обављању делатности које су уписане, уколико за те делатности испуњава услове прописане Законом, а које се уобичајено обављају уз уписане делатности, у мањем обиму, или привремено.

О промени делатности Установе одлучује Скупштина општине Меровина, на предлог Управног одбора Установе.

VI СРЕДСТВА ЗА РАД

Члан 10.

Средства за рад Установе, као индиректног корисника буџета, опредељена су Одлуком о буџету општине Мeroшина, а обезбеђиваће се континуирано сваке буџетске године.

Члан 11.

Средства за рад, односно обављање делатности из члана 9. ове одлуке, обезбеђују се из:

- Буџета општине Мeroшина,
- Буџета Републике Србије,
- Донација и спонзорстава,
- Других прихода, у складу са законом.

Средства из става 1. овог члана користе се у складу са законом, овом одлуком, Статутом Установе и Годишњим програмом рада и финансијским планом Установе.

Члан 12.

Имовину Установе чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права која је преузела од Установе за спорт и туризам „Облачинско језеро“ и коју стекне својим радом и пословањем.

Ради обезбеђивања услова за обављање делатности из члана 9. ове Одлуке, оснивач Установи даје на коришћење без надокнаде, пословне просторије укупне површине 41,21 м² у приземљу стамбене зграде, у улици Цара Лазара 15, улаз 5, на катастарској парцели 203/4 КО Мeroшина.

VII ОРГАНИ

Члан 13.

Органи Установе су:

- 1) Директор,
- 2) Управни одбор и
- 3) Надзорни одбор.

1) Директор

Члан 14.

Директора именује и разрешава Скупштина општине Мeroшина.

Избор директора Туристичке организације општине Мeroшина врши се у складу са прописима који се односе на запослене из области јавних служби.

Директор представља и заступа Туристичку организацију општине Мeroшина, организује и руководи њеним радом, доноси правилник о организацији и систематизацији послова, предлаже акте које доноси управни одбор, извршава одлуке управног одбора и предузима мере за њихово спровођење, стара се о законитости рада, одговара за коришћење и располагање имовином и врши друге послове утврђене законом и статутом.

Директор Туристичке организације општине Мeroшина мора да поседује:

- 1) стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету;
- 2) радно искуство од четири године, од чега најмање две године на руководећим пословима;
- 3) активно знање најмање једног страног језика.

Члан 15.

Скупштина општине може без спровођења кокурса, именовати вршиоца дужности Установе у случају престанка дужности директора пре истека периода на који је именован, или када јавни конкурс за директора није успео.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Вршилац дужности директора мора испуњавати све услове прописане за директора Установе.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Установе

2) Управни одбор

Члан 16.

Управни одбор има пет чланова.

У управни одбор именују се по један представник запослених, три су представници оснивача а један члан управног одбора именује се из реда научних и стручних лица из области туризма, као и из привредних субјеката и других организација које обављају делатност из области туризма.

Скупштина општине Мeroшина именује председника и чланове Управног одбора за период од четири године.

Члан 17.

Управни одбор:

- 1) доноси статут Туристичке организације општине Мeroшина;
- 2) доноси пословник о свом раду;
- 3) усваја годишњи програм рада са финансијским планом;
- 4) усваја годишњи извештај о пословању и завршни рачун;
- 5) доноси правилник о раду;
- 6) обавља и друге послове утврђене законом и статутом.

Акта из тач. 1), 3), 4) и 5) овог члана доносе се уз сагласност Скупштине општине Мeroшина.

3) Надзорни одбор

Члан 18.

Надзорни одбор има три члана, од којих је један представник оснивача.

Скупштина општине Мeroшина именује председника и чланове Надзорног одбора на период од четири године.

Надзорни одбор Туристичке организације општине Мeroшина врши надзор над пословањем, прегледа извештај о пословању и завршни рачун и утврђује да ли су сачињени у складу са прописима, доноси пословник о свом раду и врши друге послове у складу са законом и статутом.

VIII ПРАВА И ОБАВЕЗЕ У ПОГЛЕДУ ДЕЛАТНОСТИ ЗБОГ КОЈИХ ЈЕ УСТАНОВА ОСНОВАНА

Планови и програми рада

Члан 19.

Годишњи план и програм рада Установе, са финансијским планом доноси Управни одбор и доставља скупштини на усвајање.

Годишњи план и програм рада са финансијским планом сматра се донетим када на њега да сагласност Скупштина општине.

Извештај о раду

Члан 20.

Извештај о раду Установе Управном одбору подности директор.

Управни одбор усваја извештај и подноси Скупштини општине.

Надзор оснивача над радом Установе

Члан 21.

Скупштина општине, у оквиру својих овлашћења, врши надзор и контролу над радом Установе и обављањем делатности због којих је Установа основана, разматрањем годишњих планова и програма рада и извештај о раду.

Члан 22.

Скупштина општине даје сагласност на:

- Статут Установе,
- Статусне промене,
- Друге одлуке Установе, у складу са законом, овом Одлуком и Статутом Установе.

Члан 23.

Општинско веће даје сагласност на:

- промену цена и услуга у складу са програмом и планом Установе,
- друге одлуке Установе у складу са Законом, овом Одлуком и Статутом.

Члан 24.

Председник општине даје сагласност на акт о систематизацији и организацији послова општине.

Члан 25.

Права и обавезе Установе према оснивачу су да:

- континуирано, благовремено и квалитетно обавља послове из члана 7. ове Одлуке
- рационално користи финансијска средства,

-сарађује са оснивачем у решавању свих значајних питања од интереса за остваривање своје делатности,

-најмање једном годишње поднесе извештај о свом раду и финансијском пословању,

- и друге обавезе у складу са Законом и актима оснивача.

IX ОСНОВНИ АКТИ УСТАНОВЕ

Члан 26.

Статут је основни општи акт у Установе којим се уређује:

- делатност Установе,
- унутрашња организација,
- органи, њихов састав, начин именовања и надлежности,
- услови за именовање и разрешење директора,
- одговорност за обавезе у правном промету,
- и друга питања значајна за рад Установе.

X УКИДАЊЕ УСТАНОВЕ

Члан 27.

Установа је основана на неограничено време .

У случају престанка рада Установе, преостала средства припадају оснивачу.

Акт о укидању Установе доноси Скупштина општине .

На основу акта о укидању Установе, спроводи се поступак редовне ликвидације Установе, у складу са законом.

Члан 28.

Установа може бити укинута:

- ако не испуњава законом прописане услове за обављање делатности,
 - ако не постоје услови за обављање делатности Установе.
- Сматра се да не постоје услови за обављање делатности Установе ако:
- не постоји потреба за њеном делатношћу,
 - потребе за делатношћу Установе могу да се задовоље на рационалнији и економичнији начин,
 - не остварује законом утврђене циљеве и задатке.

XI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 29.

Органи Установе, изабрани у складу са Одлуком о оснивању Установе бр. 02-1013 од 30.11.2016. године, настављају са радом до истека мандата на који су именовани, односно до разрешења од стране оснивача.

Члан 30.

Установа наставља са радом у складу са одредбама ове Одлуке.

Члан 31.

Органи Установе дужни су да у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке ускладе Статут и друге опште акте Установе са одредбама ове одлуке.

Члан 32.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Сл.листу града Ниша“.

Број : 332-49

У Мерошини, 26.01.2023.године

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ МЕРОШИНА



Председник,

Оливер Илић
Оливер Илић